

OPRICHTING STICHTING

Heden, elf april tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. Alex Huberto —
Korlaar, notaris te Scherpenzeel: _____

Gegevens verwijderd d Rudolf Gerard Alexander Houthuysen, geboren te Gegevens verwijderd door KVI op dertig —
januari negentienhonderd vier en veertig, zich identificerende met zijn _____
Nederlands paspoort, nummer Gegevens verwijderd door KVK wonende te Gegevens verwijderd door KVK —
Gegevens verwijderd door KVK gehuwd. _____

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en —
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting De Spakenburgse Batterij**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Bunschoten. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het belichten van de belangrijke functie die Spakenburg vervulde bij _____
het regelen van het waterpeil in het laagste deel van de Grebbelinie _____
door de Spakenburgse sluis, welke beschermd werden met enkele _____
redoutes die in tijden van spanningen plaats konden bieden aan _____
kanonnen; _____
 - b. het opluisteren van evenementen die in Bunschoten-Spakenburg _____
georganiseerd worden met saluutschoten; _____
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande —
in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. —

De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____

- het werven van sponsors; _____
- de aanwezigheid bij evenementen (in Bunschoten-Spakenburg); _____
- het inzetten van de kanonnen voor instellingen en organisaties; _____
- tevens streeft de stichting er naar om voor negentig procent (90%) of —
meer zorg te dragen voor een hoogwaardig cultuuraanbod (in de lijn —
met voormeld doel) dat voor zoveel mogelijk mensen toegankelijk is. —

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -
oneven aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In _____
vacatures moet binnen drie maanden worden voorzien. Het bestuur kiest —
uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De —
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon —
worden vervuld. _____

3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn — bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____ Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van — hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving — worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de — plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een — vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk — geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten — en lasten. Daarnaast wordt elk halfjaar een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste dertig dagen — tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet — meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de — vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is — voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot — dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste — aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris — wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De — notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de — vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen — worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien alle in — functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter — van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan — daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Zijn in een vergadering niet alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te — houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste — vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal — aanwezig of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de — onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren — geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden — vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het — aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten — gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen — niet in acht genomen. —
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten — nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas — opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen — wordt bewaard. —
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Alle bestuursbesluiten worden genomen met algemene stemmen. —
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of — meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. — Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de — vergadering. —

Bestuur: defungeren —

Artikel 7 —

Een bestuurder defungeert: —

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar — ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden; —
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging —

Artikel 8 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —

- handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 3 kan tegen derden beroep _____ worden gedaan. _____
 4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook _____ aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____ alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie _____ te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de _____ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te _____ maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____ geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____ gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____ leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur _____ (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het _____ bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot _____ statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn _____ zonder dat er sprake is van een vacature in het bestuur. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand _____ komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte _____ te doen verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de _____

gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____
Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend negentig procent (90%) het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat bij deze oprichting: _____

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders; _____
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: _____

1. Gegevens verwijderd do Rudolf Gerard Alexander Houthuysen, voornoemd, als voorzitter; _____
2. Gegevens verwijderd dooi Wouter Schaap, geboren te Gegevens verwijderd door KVK op twee en twintig april negentienhonderd een en negentig, wonende te Gegevens verwijderd door K als secretaris; _____
3. Gegevens verwijderd dr Klaas Meester, geboren te Gegevens verwijderd door KVK op drie augustus negentienhonderd acht en zestig, wonende te Gegevens verwijderd door KVK als penningmeester. _____

Partnerschap _____

Waar in deze akte staat vermeld ongehuwd of niet gehuwd geweest dan wordt daaronder tevens verstaan niet geregistreerd als partner en niet als partner geregistreerd geweest. _____

Slot _____

WAARVAN AKTE, is verleden te Bunschoten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan de —
verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft —
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor —
het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de —
inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen onmiddellijk daarna door de verschenen —
persoon en door mij, notaris, ondertekend, _____

om *regeren en uytbreiden* _____
(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Gegevens verwijderd door KVK





Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 13-04-2018 11:42 van Alex Huberto Korlaar in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 13-04-2018 11:42 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 13-04-2018 11:42 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Alex Huberto Korlaar

T = Notaris

SERIALNUMBER = 918740

C = NL

O = Alex Huberto Korlaar

CN = Alex Huberto Korlaar

Met serienummer

60f414ddf5330a818b53cd071fc26b8

Uitgegeven door

C = NL

O = KPN Corporate Market BV

CN = KPN Corporate Market CSP Organisatie CA - G2